



**Муниципальное дошкольное
образовательное бюджетное учреждение
детский сад комбинированного вида № 21
города Лабинска муниципального
образования Лабинский район**



**«Оптимизация процесса организации и
проведения анкетирования родителей
(законных представителей) и сотрудников
ДОУ»**

г.Лабинск



Карточка проекта



«Оптимизация процесса организации и проведения анкетирования родителей (законных представителей) и сотрудников ДОУ»

Общая информация

Наименование МДОБУ детский сад комбинированного вида №21 города Лабинска

Границы Начало процесса: от момента подготовки бланка анкеты.

Конец процесса: подведение итогов анкетирования

Дата начала проекта: 16.05.2022

Дата окончания проекта: 28.10.2022

Обоснование выбора процесса

1. Работа с информацией на бумажных носителях.
2. Трудоемкость процессов анкетирования (информирование сотрудников и родителей (законных представителей) и сбор информации.
3. Потеря времени родителями (законными представителями) на заполнение анкеты в ДОУ
4. Потеря времени на подведение итогов анкетирования.
5. Большой расход материалов (бумага, тонер)

Цели проекта

1. Сокращение время протекания процесса
2. Снижение затрат офисных ресурсов (бумага, заправка картриджей)
3. Сокращение временных затрат на сбор и обработку данных
4. Удовлетворенность родителей и сотрудников ДОУ процессом анкетирования.

Эффекты проекта

1. Повышение уровня эффективности выполнения поставленных задач с помощью сайта Webanketa.
2. Рационализация использования рабочего времени специалистов и родителей путем внедрения онлайн-анкет.



Команда проекта



Руководство проектом



Заказчик проекта



Дудко Елена Николаевна,
заведующий

Руководитель проекта



Антонова Екатерина Владимировна,
старший воспитатель

Рабочая группа проекта



Нечаева Ирина Владимировна,
инструктор по физ.культуре



Мосиенко Юлия Викторовна, воспитатель



Расулова Муминат Темирхановна, воспитатель



Ерофеева Татьяна Викторовна, воспитатель



УТВЕРЖДАЮ
 Заказчик процесса
 Заведующий МДОБУ детский сад комбинированного вида №21 г.Лабинска
 Е.Н.Дудко
 «20» _____ 20__ г.



Карточка проекта

«Оптимизация процесса организации и проведения анкетирования родителей (законных представителей) и сотрудников ДОУ»

1. Вовлеченные лица и рамки проекта:

Заказчик проекта: Заведующий МДОБУ детский сад комбинированного вида №21 г.Лабинска Е.Н.Дудко
Периметр проекта: МДОБУ детский сад комбинированного вида № 21 г.Лабинска
Границы Начало процесса: от момента подготовки бланка анкеты
 Конец процесса: подведения итогов анкетирования
Владелец процесса: Заведующий МДОБУ детский сад комбинированного вида №21 г.Лабинска Е.Н.Дудко
Руководитель проекта – Е.В. Антонова – старший воспитатель
Команда проекта: Администратор проекта – Нечаева И.В.;
 Расулова М.Т., Мосиенко Ю.В.; Ерофеева Т.В.

2. Обоснование выбора:

1. Работа с информацией на бумажных носителях.
2. Трудоемкость процессов анкетирования (информирование сотрудников и родителей (законных представителей) и сбор информации.
3. Потеря времени родителями (законными представителями) на заполнение анкеты в ДОУ.
4. Потеря времени на подведение итогов анкетирования.
5. Большой расход материалов (бумага, тонер)

3. Цели и плановый эффект:

Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель
1.Сокращение время протекания процесса, мин.	840мин-1680 мин	280мин – 560 мин
2. Снижение затрат офисных ресурсов (бумага, заправка картриджей), руб.	1100	0
3. Сокращение временных затрат на сбор и обработку данных, мин	75	0
4. Удовлетворенность родителей и сотрудников ДОУ процессом анкетирования, %	78%	98%

4. Ключевые события проекта:

1. Старт проекта: создание РГ, регламентирующей документации (приказ, карточка проекта, дорожная карта и т.д.) (16.05.20022-27.05.2022)
2. Обучение рабочей группы (30.05.2022- 10.06.2022)
3. Анализ текущего состояния процесса (14.06.2022- 23.06.22)
 - разработка текущей карты процесса (14.06.2022- 01.07.2022)
 - поиск и выявление проблем (27.06.2022-08.07.2022)
 - разработка целевой карты процесса (11.07.2022-22.07.2022)
4. Составление плана мероприятий по реализации проекта (25.07.2022 29.07.2022)
5. Внедрение улучшений (01.08.2022-30.09.2022)
6. Мониторинг результатов (03.10.2022- 14.10.2022)
7. Закрепление результатов и закрытие проекта. Итоговый отчет (17.10.2022-28.10.2022)

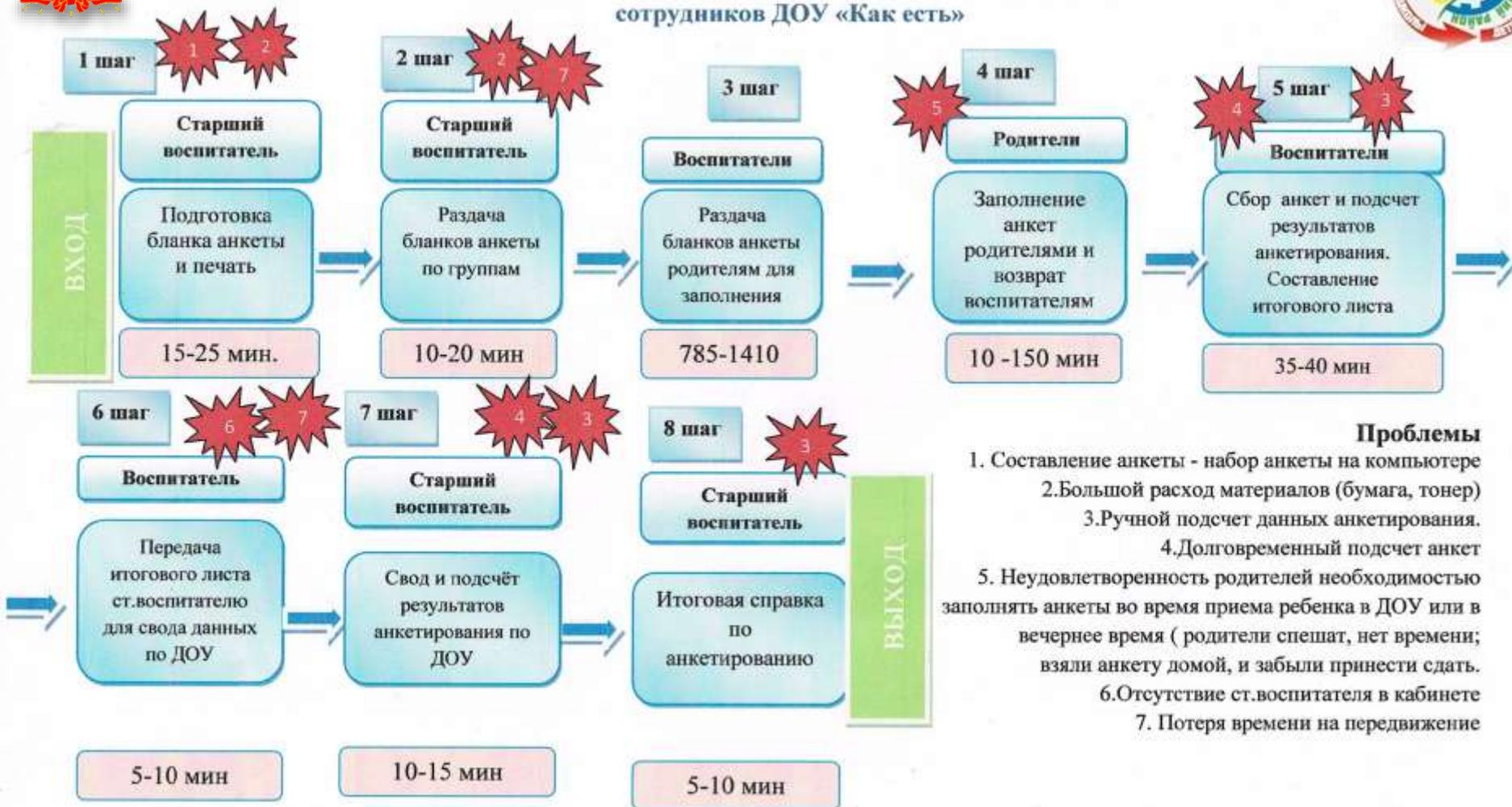
Ожидаемые эффекты:

1. Рационализация использования рабочего времени специалистов и родителей путем внедрения онлайн-анкет.
2. Повышение уровня эффективности выполнения поставленных задач с помощью сайта Webanketa.

Руководитель проекта  Е.В. Антонова



Картирование процесса Оптимизация процесса организации и проведения анкетирования родителей (законных представителей) сотрудников ДОУ «Как есть»



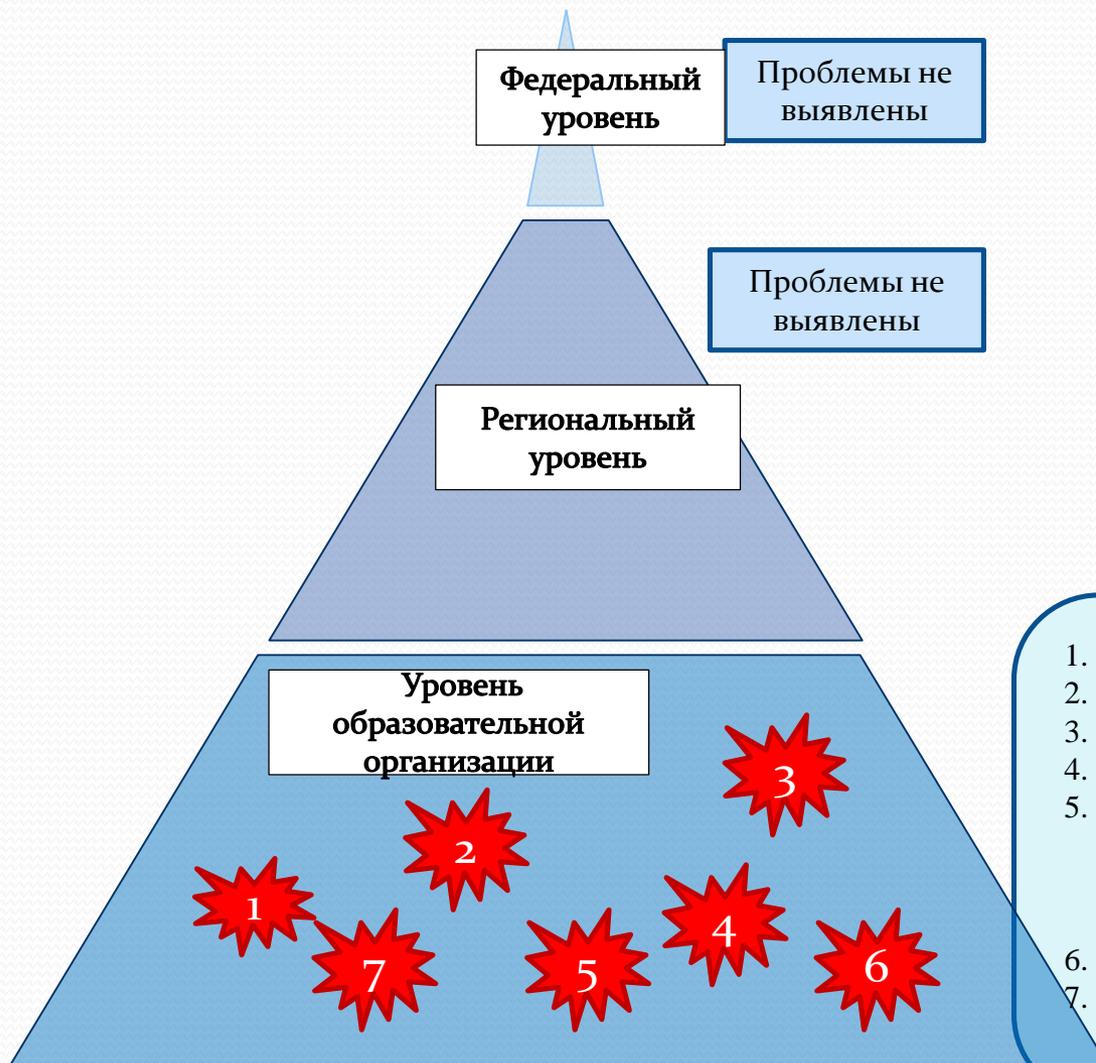
Проблемы

1. Составление анкеты - набор анкеты на компьютере
2. Большой расход материалов (бумага, тонер)
3. Ручной подсчет данных анкетирования.
4. Долговременный подсчет анкет
5. Неудовлетворенность родителей необходимостью заполнять анкеты во время приема ребенка в ДОУ или в вечернее время (родители спешат, нет времени; взяли анкету домой, и забыли принести сдать).
6. Отсутствие ст.воспитателя в кабинете
7. Потеря времени на передвижение

ВПП (время протекания процесса) – 840 мин.- 1680 мин.



Пирамида проблем

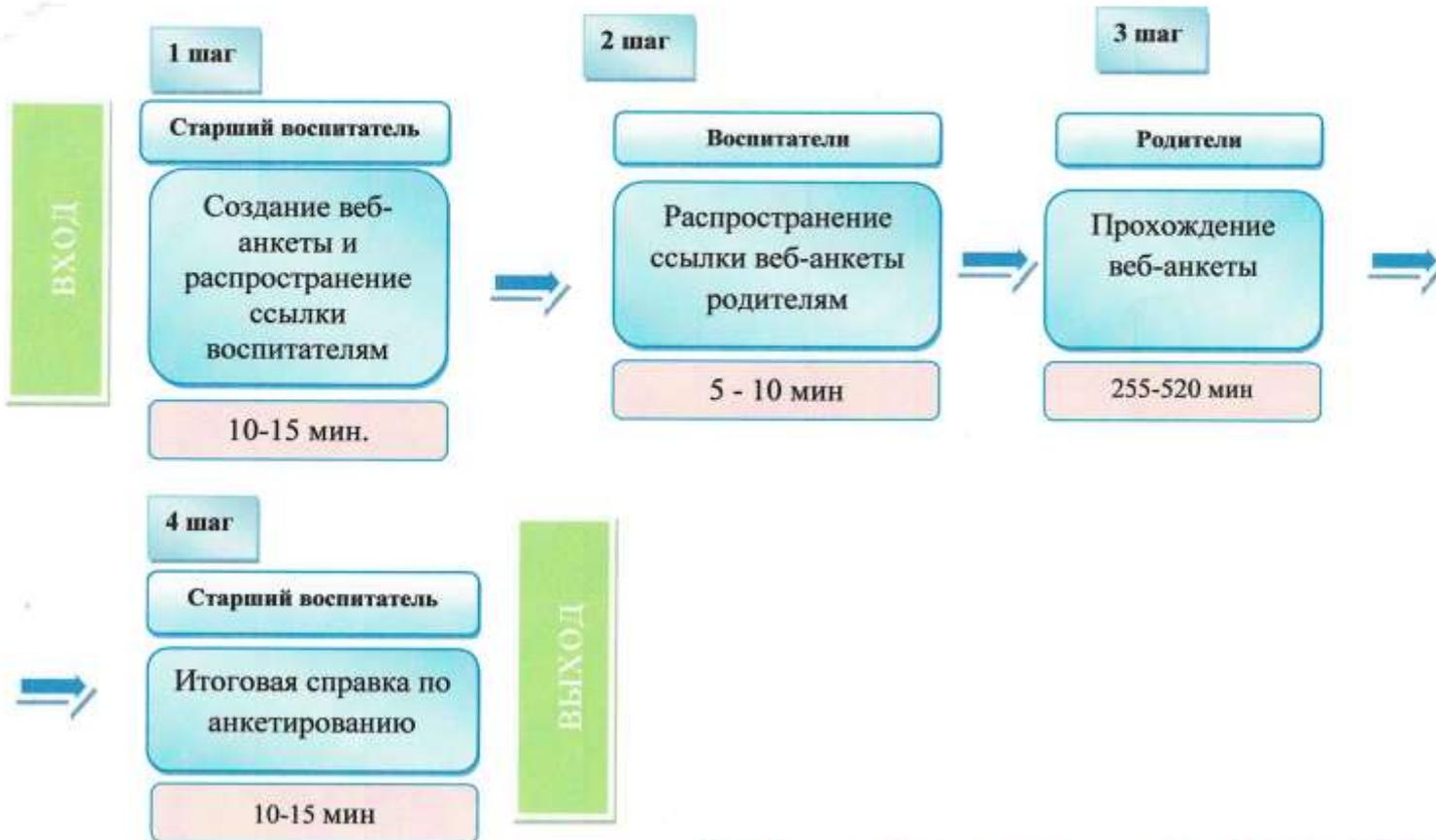


1. Составление анкеты –набор на компьютере
2. Большой расход материалов (бумага, тонер)
3. Ручной подсчет данных анкетирования
4. Долговременный подсчет анкет
5. Неудовлетворенность родителей необходимостью заполнять анкеты во время приема ребенка в ДОУ или в вечернее время (родители спешат, нет времени, взяли анкету домой и забыли принести сдать)
6. Отсутствие старшего воспитателя на месте
7. Потеря времени на передвижение



Картирование процесса

Оптимизация процесса организации и проведения анкетирования родителей (законных представителей) сотрудников ДОУ «Как будет»



ВПП (время протекания процесса) – 280 мин.- 560 мин.



План мероприятий по устранению проблем



Проблемы		Пути решения
1.	Составление и набор анкеты. Большой расход материалов (тонера, бумага)	Регистрация и создание личного кабинета на сайте веб-анкета
2.	Долговременное распространение анкеты для родителей	Распространение ссылки на прохождение анкеты
2.	Долговременный ручной подсчет данных по анкетированию	С помощью создания анкеты на сайте веб-анкета производится автоматический подсчет результатов
3.	Неудовлетворенность родителей необходимостью заполнять анкеты во время приема ребенка в ДОУ или в вечернее время (родители спешат, нет времени, взяли анкету домой и забыли принести сдать)	Организация распространения ссылки на прохождение анкетирования посредством веб-анкеты в свободное для родителей время
4.	Излишние передвижения педагогов и старшего воспитателя. Отсутствие старшего воспитателя на месте	Организация работы на сайте веб-анкета. Доведение информации до сотрудников посредством электронного сервиса. Получение обратной информации в электронном виде.



Достиженные результаты

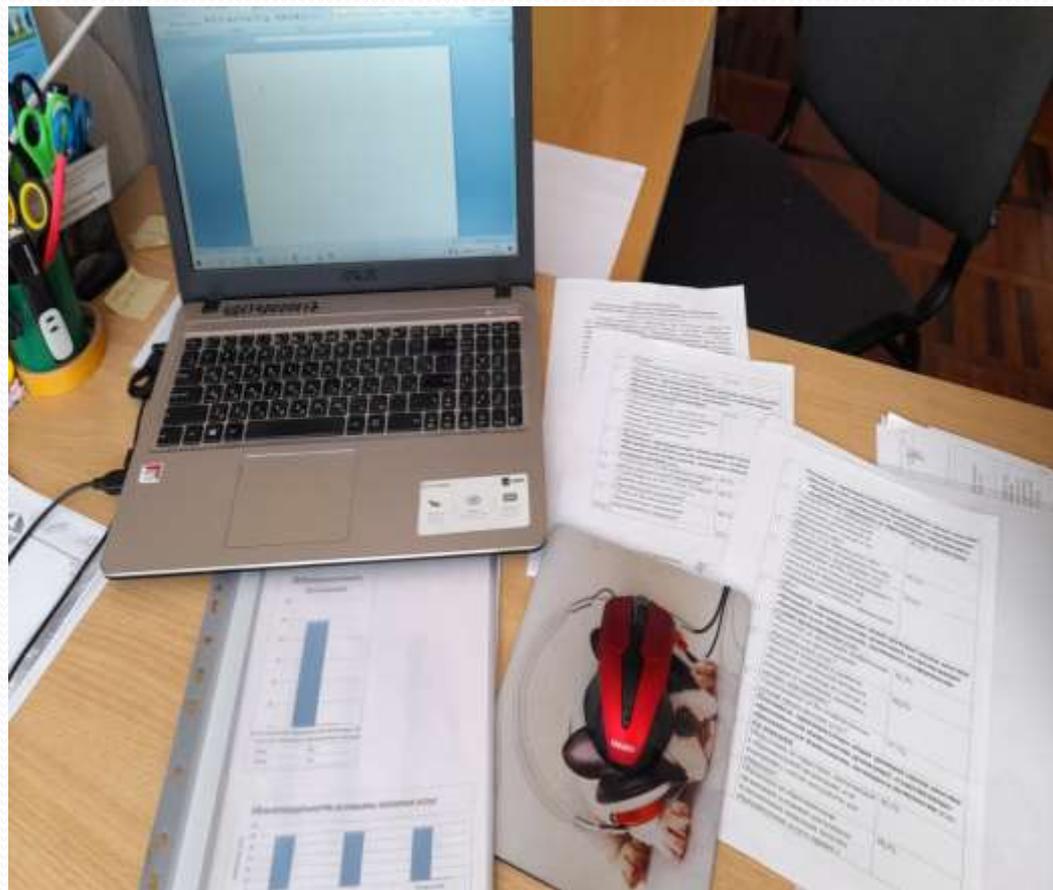


- 1. Сокращение время протекания процесса с 840-1680 мин. До 280-560 мин.**
- 2. Снижение затрат офисных ресурсов (бумага, заправка картриджей) с 1100 руб. до 0 руб.**
- 3. Сокращение временных затрат на сбор и обработку данных 75 мин. до 0 мин.**
- 4. Удовлетворенность родителей и сотрудников ДОУ процессом анкетирования с 78 % до 98%**

Для рационализация использования рабочего времени специалистов и родителей путем внедрили онлайн-анкетирование на сайте веб-анкета.



БЫЛО





Стало



<http://webanketa.com/forms/6cvkjchn70qpcdsn7ij38dk2/>

1. Как Вы оцениваете качество обучения по охране труда, проводимого в организации?



2. Как часто с Вами проводят инструктажи по охране труда?



3. Обеспечены ли Вы спецодеждой, спецобувью и другими СИЗ?



4. Соблюдаете ли Вы правила охраны труда?



5. Сможете ли Вы кратко пересказать свою инструкцию(и) по охране труда?



6. Как Вы оцениваете состояние санитарно-гигиенических условий в организации?



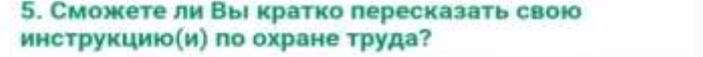
7. Соответствует ли информация о деятельности образовательной организации, размещённой на информационных стендах и на официальном сайте?



8. Имеются ли на официальном сайте образовательной организации способы обратной связи с получателями услуг?



9. Удовлетворены ли вы открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещённой на информационных стендах и официальном сайте?

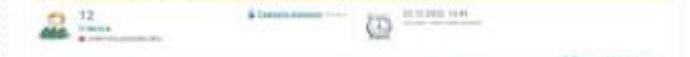


10. Обеспечена ли организация комфортными условиями для предоставления образовательных услуг?



11. Имеется ли возможность развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах, выставках, смотрах, мероприятиях?

1. Соответствует ли информация о деятельности образовательной организации, размещённой на информационных стендах и на официальном сайте?



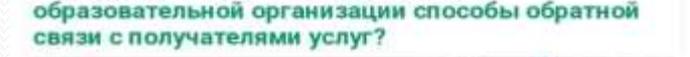
2. Имеются ли на официальном сайте образовательной организации способы обратной связи с получателями услуг?



3. Удовлетворены ли вы открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещённой на информационных стендах и официальном сайте?



4. Обеспечена ли организация комфортными условиями для предоставления образовательных услуг?



5. Имеется ли возможность развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах, выставках, смотрах, мероприятиях?





БЛАГОДАРЮ ЗА ВНИМАНИЕ!

**Муниципальное дошкольное образовательное
бюджетное учреждение
детский сад комбинированного вида № 21
города Лабинска
муниципального образования Лабинский
район**

**Телефон: 6-91-84
E-mail: mdobu21.lab@yandex.ru**