

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
детский сад комбинированного вида №21 города Лабинска муниципального
образования Лабинский район

Принято решением педсовета
МДОБУ детского
сада комбинированного вида № 21
города Лабинска
Протокол № 5 от « 31 » мая 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МДОБУ детский
сад комбинированного вида №21
города Лабинска
Е.Н. Дудко
Приказ № 110 от «31» мая 2022г.



**Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников)
МДОБУ детский сад комбинированного вида №21 города Лабинска**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада комбинированного вида №21 города Лабинска муниципального образования Лабинский район (далее – ДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, Уставом ДОУ и другими локальными актами.
- 1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) (далее- Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей ДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся (воспитанников) и защиту их прав.
- 1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.
- 1.4. Настоящие Правила являются обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.5. При приеме обучающихся администрация ДОУ обязана ознакомить из родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.
- 1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах ДОУ, а также на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.
- 1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива ДОУ, а также родительский комитет ДОУ имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы ДОУ.

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в ней обучающихся (воспитанников) определяется уставом ДОУ.

2.2. ДОУ работает с 07.30 до 18.00 часов. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утверждённым режимом дня, расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы в каждой возрастной группе, которые разработаны с учетом требований СанПиН.

2.4. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.5. Администрация ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.) и в течение учебного года в связи с низкой наполняемостью групп (с учётом наложенных карантинов и возраста детей).

2.6. Основу режима образовательного процесса в ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее -НОД), прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся (воспитанников).

2.7. Приём детей в ДОУ осуществляется с 07.30 до 8.30 часов.

2.8. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся воспитанников) из ДОУ до 18.00 часов.

2.9. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка, то заранее оповещают об этом администрацию ДОУ и воспитателей группы, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления (доверенности) родителей (законных представителей), будет забирать ребёнка в данный конкретный день.

3. Здоровье обучающихся (воспитанников).

3.1. Утренний приём детей в ДОУ осуществляют воспитатели, в группе раннего возраста воспитатель и старшая медсестра.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся (воспитанники) в ДОУ не принимаются, направляются в детскую поликлинику; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей).

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребёнка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОО.

3.6. Ребёнок, не посещающий ДОО более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, о дате допуска в детский коллектив).

3.7. В случае длительного отсутствия ребёнка в ДОО по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за обучающимся (воспитанником) с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда обучающихся (воспитанников).

4.1. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застёжек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда обучающегося (воспитанника) неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребёнком.

4.4. В группе у каждого обучающегося (воспитанника) должна быть: сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребёнок мог снимать и надевать её самостоятельно); сменная одежда (особенно в группах раннего возраста и младших группах); расчёска, личные гигиенические салфетки (носовой платок); спортивная форма, а также головной убор (в тёплый период года).

4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) маркируют их.

4.6. В шкафу каждого обучающегося (воспитанника) должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, поддерживать в них порядок.

5. Обеспечение безопасности.

- 5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в журнале о приёме ребёнка в ДОУ.
- 5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
- 5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.
- 5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся (воспитанников) на наличие опасных предметов.
- 5.6. Не рекомендуется надевать обучающимся (воспитанникам) золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 5.7. Обучающимся (воспитанникам) категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 5.8. Обучающимся (воспитанникам) запрещается приносить в ДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.)
- 5.9. Всем без исключения запрещается курение в помещениях и на территории ДОУ.
- 5.10. Родителям (законным воспитателям) запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте или такси.

6. Организация питания.

- 6.1. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся (воспитанникам) с учётом их возраста, по утверждённым нормам.
- 6.2. Питание обучающихся (воспитанников) осуществляется - приготовление пищи на пищеблоке ДОУ штатными сотрудниками организации.
- 6.3. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, утверждённым заведующим ДОУ.
- 6.4. Режим и кратность питания обучающихся (воспитанников) устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОУ. Питание предоставляется 4-х разовое (для обучающихся (воспитанников) с полным днем

пребывания); 3-х разовое (для обучающихся (воспитанников) в кратковременной группе).

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующего и медицинского работника ДООУ.

7. Организация непосредственно образовательной деятельности (НОД) и пребывание обучающихся (воспитанников) на свежем воздухе.

7.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с обучающимися осуществляется педагогами ДООУ в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

7.2. Прогулки с обучающимися (воспитанниками) организуются 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Для детей раннего возраста от 1,5 – 3 лет длительность непосредственно образовательной деятельности не превышает 8-10 минут, от 3-4 лет – не более 15 минут, для детей от 4-5 лет – не более 20 минут, от 5-6 лет – не более 25 минут, от 6-7 лет – 30 минут.

7.4. Непосредственно образовательная деятельность в группе раннего возраста и старшей группе осуществляется и в первую и во вторую половину дня (после дневного сна). В подготовительной к школе группе также может осуществляться НОД два раза в неделю во вторую половину дня не более 30 минут

7.5. Перерывы между непосредственно образовательной деятельностью – не менее 10 минут.

7.6. Регламент проведения мероприятий, посвящённых дню рождения ребёнка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается воспитателями с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) заранее. При возникновении спорных вопросов проведение данных мероприятий возможно только с разрешения заведующего ДООУ.

8. Права обучающихся (воспитанников) ДООУ.

8.1. ДООУ реализует право обучающихся (воспитанников) на образование, гарантированное государством.

8.2. Обучающиеся (воспитанники), посещающие ДООУ, имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости - на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
 - уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах- конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
 - поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
 - бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДООУ образовательной программой дошкольного образования;
 - пользование имеющимися в ДООУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
 - получение дополнительных образовательных услуг.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие.

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся (воспитанникам) ДООУ не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся (воспитанникам) ДООУ не допускается.

9.3. Дисциплина в ДООУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение обучающихся (воспитанников) ДООУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Взаимодействие с родителями

10.1. Педагоги, специалисты, администрация ДООУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся

(воспитанников) с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребёнка, родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДООУ .

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии обучающихся (воспитанников) при соблюдении всех морально-этических норм ведения диалога с оппонентом.

10.4. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребёнок, и на общих родительских собраниях ДООУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.